



ville du
MONT-DORE

SAISON 2026

RESIDENCE ARTISTIQUE

APPEL À PROJETS OUVERT JUSQU'AU 1^{ER} DÉCEMBRE 2025

DANSE/THÉÂTRE ★
2 SEMAINES

ARTS VISUELS ★
1 MOIS

MUSIQUE ★
1 SEMAINE



41 90 90



culture@ville-montdore.nc

DOSSIER DE CANDIDATURE

Titre du projet :

Nom du groupe, de la compagnie ou de l'artiste :

Domaine artistique :

☐ MUSIQUE ☐ DANSE ☐ THEÂTRE ☐ ARTS VISUELS

Le dossier complet, comprenant le présent formulaire complété et signé et les pièces administratives de l'association, est à déposer aux coordonnées suivantes **avant le 1^{er} décembre 2025** :

Pour un dépôt physique :

Centre culturel du Mont-Dore
8h – 15h

Pour un envoi dématérialisé :

culture@ville-montdore.nc

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez joindre

Le service de la culture au 41.90.90

Tout dossier incomplet ne sera pas traité

Informations pratiques

Dates de la résidence DANSE ou THEÂTRE :
du 03 au 14 mars 2026 (centre culturel du Mont-Dore)

Dates de la résidence MUSIQUE :
du 15 au 19 juin 2026 (centre culturel du Mont-Dore)

Dates des résidences ARTS VISUELS :
du 04 au 29 mai 2026 (Maison Pour Tous SCHON)
Du 06 au 31 juillet (Maison Pour Tous TA ALOFA)

Cadre réservé à l'administration :

Déposé le : **N° d'enregistrement :**

1. Identification du demandeur

1) Éléments d'identification

Nom de l'artiste, de la structure ou association (raison sociale):

.....

Sigle (le cas échéant) :

Année de création :

Date de publication de la création au Journal Officiel :

Votre association est-elle reconnue d'utilité publique ? ☐ oui ☐ non

Si oui, date de publication au Journal Officiel :

Année de modification :

Objet de l'association :

Activités principales :

Nombre de membres (du bureau) :

Nombre d'adhérents : (à jour de la cotisation statutaire au 31 décembre de l'année écoulée)

Adresse du siège social :

Code postal : Commune :

Téléphone : Télécopie :

Courriel :

Adresse site internet :

Numéro RIDET : Code APE :

Adresse de correspondance, si différente du siège social :

Code postal : Commune :

2) Référent : (le représentant légal : le président ou autre personne désignée par les statuts)

Nom :Prénom :

Fonction :

Téléphone :Courriel :

3) Renseignements concernant les ressources humaines

Moyens humains de la structure :

Nombre de bénévoles participant activement à l'association :

Nombre de salariés de l'association :

Dont professionnels du spectacle :

4) Ressources financières :

La structure perçoit-elle des subventions de la Ville du Mont-Dore en dehors du présent appel à résidence (fonctionnement, exceptionnelle...) ?

☐ Oui ☐ Non

Si oui, précisez le type et le montant de la subvention versée

- Montant :

Type : ☐ fonctionnement ☐ exceptionnelle ☐ autre, précisez :

Dans le cadre du présent projet, la structure perçoit-elle des subventions d'une collectivité publique ?

☐ Oui ☐ Non

Si OUI, précisez-la ou les collectivités et le montant perçu :

.....
.....
.....

Dans le cadre du présent projet, la structure perçoit-elle des aides financières d'une entité privée ?

☐ Oui ☐ Non

Si OUI, merci de préciser :

.....
.....

Autre apports (précisez) :

Les adhérents de votre association versent-ils une cotisation ?

☐ Oui ☐ Non

5) le projet artistique :

Description synthétique du projet artistique (préciser s'il s'agit d'une composition originale) :

.....
.....
.....
.....
.....

Thématiques abordées dans la création :

.....
.....
.....
.....

Nombre d'acteurs du projet (artistes, techniciens...) :

Précision sur les rôles des acteurs du projet :

.....
.....
.....

Tranche d'âge des acteurs du projet (plusieurs réponses possibles, préciser le nombre par tranche d'âge) :

☐ - 18 ans ☐ entre 18 et 35 ans ☐ + 35 ans ☐ seniors

Public ciblé par le projet :

Objectifs de la résidence artistique :

.....
.....
.....

L'artiste ou le groupe souhaite proposer des représentations ou des expositions hors commune du Mont-Dore à l'issue de la résidence artistique :

☐ NON ☐ OUI

Si OUI, précisez les lieux de diffusion pressentis :

.....
.....
.....
.....

A FOURNIR EN COMPLEMENT DU DOSSIER

L'artiste ou la structure doit joindre au présent formulaire une biographie, une présentation des membres et des éléments sur les précédentes créations ou représentations artistiques.

6) Communication

Si votre projet est retenu dans le cadre d'une résidence artistique, vous devrez informer les partenaires qu'il s'agit d'une action soutenue par la Ville du Mont-Dore.

Quels moyens de communication envisagez-vous pour faire connaître votre projet ?

.....

.....

.....

2. Budget prévisionnel du projet

Important : le total des dépenses doit être égal au total des recettes.

DEPENSES		RECETTES	
Désignation	Montant	Désignation	Montant
ACHATS		VENTE PRODUITS/RECETTES PRIVEES	
Prestations de services			
Achat matériel et fournitures			
Achat divers		Total ventes	
		SUBVENTIONS	
		Etat (précisez, ministère)	
Total Achats			
SERVICES EXTERIEURS			
Location		Gouvernement NC (précisez, services, directions)	
Publicité - communication		Provinces (précisez, services, directions)	
Transports		Communes (précisez, services, directions)	
Autres			
		Ville du Mont-Dore	
Total Services Extérieurs		(hors résidence artistique)	
FRAIS DE GESTION			
		Aides privées	
Total Frais de gestion			
FRAIS DIVERS (timbres, téléphone, eau, électricité etc...)			
		Total Subventions	
		AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	
		Cotisations	
		Dons	
Total Frais divers		Total Produits de gestion courante	
TOTAL DES DEPENSES		TOTAL DES RECETTES	

3. Attestation sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), (nom et prénom).....

représentant(e) légal(e) de l'association

- certifie avoir souscrit une assurance en responsabilité civile pour l'activité conduite,
- certifie que l'association est régulièrement déclarée,
- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants,
- certifie que l'association ne fait pas l'objet d'une procédure de redressement,
- déclare, le cas échéant, que l'association fait l'objet d'une sauvegarde judiciaire (produire le justificatif correspondant),
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics,
- accepte que le projet, s'il est retenu, soit rendu public, notamment par diffusion sur Internet, ainsi que le bilan.

Fait, le..... à

Signature

Attention

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

4. Pièces à joindre à votre dossier

- Statuts régulièrement déclarés, en un seul exemplaire ;
- Liste des personnes en charge de l'administration de l'association régulièrement déclarée ;
- Relevé d'identité bancaire (RIB), portant une adresse correspondant à celle du RIDET ;
- Déclaration d'association publiée au JONC ; RIDET
- Attestation d'Assurance Responsabilité Civile ;
- Bilan moral et financier de l'année N-1 ou le dernier PV de l'AG ;
- Biographie de l'artiste ou du groupe
- Elements sur les précédentes créations artistiques