

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Poste :

Employeur public :

Direction :



Référence :/DA/SRH du

Clôture : ___/___/___

M Mme Nom : Nom de jeune fille :

Prénoms : Né(e) le : ___/___/___ à

Nationalité française : Oui Non

Mail :@..... Gsm : ___/___/___

Je suis actuellement :

Sans emploi

En activité : en CDD en CDI

Contractuel dans la fonction publique

(précisez l'employeur) :

Je suis :

Citoyen calédonien

Résident en Nouvelle-Calédonie depuis :

moins de 3 ans de 3 à 5 ans

de 5 à 10 ans plus de 10 ans

Non résident

Diplôme en adéquation avec le poste :

.....
.....

Souhaitez-vous faire connaître une situation de handicap ?

J'exerce pour un employeur public, je suis :

En activité, mon employeur public est :

.....

Autre :

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur le présent imprimé

Signature du candidat



Pour plus d'informations consulter le site de la Ville du Mont-Dore ou le Service des Ressources Humaines de la Direction Administrative de la Ville au 43 73 43 :

www.montdore.nc